

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ЕКАТЕРИНБУРГА
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ ЛЕНИНСКОГО РАЙОНА
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
лицей № 3
620144, г. Екатеринбург Щорса, 114, fax, тел. (343) 257-36-64, E-mail: licey3@edu.ekb.ru
ИНН 6661060056 КПП 667101001 ОКПО 44646424 ОКАТО 65401377000

ПРИНЯТО

на заседании педагогического совета

22.08.2025г. протокол № 1

секретарь педсовета

Лопатенко Н.А. _____

УТВЕРЖДАЮ

Директор МАОУ лицей № 3

Полтавец
приказ № 106-О от 01.09.2025г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о Совете родителей
Муниципального автономного общеобразовательного
учреждения лицей № 3

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о Совете родителей (далее - Положение) устанавливает порядок формирования и функционирования Совета родителей Муниципального автономного образовательного учреждения лицей № 3 (далее - учреждение).

1.2. Деятельностью Совета родителей (далее - Совет) является реализация права родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (далее - родители) на участие в управлении школой, регулирование отношений между образовательным учреждением и родительской общественностью.

1.3. Совет действует на основании Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», нормативных правовых документов об образовании в Российской Федерации, Устава учреждения, настоящего Положения, локальных нормативных актов учреждения.

1.4. Совет является выборным органом общественного самоуправления учреждения, создаваемым по инициативе родителей, и работает в тесном контакте с администрацией, педагогическим советом и другими коллегиальными органами управления учреждением.

1.5. Совет создается с целью оказания помощи педагогическому коллективу в воспитании и обучении обучающихся, обеспечении единства требований к ним, учета мнения родителей по вопросам управления учреждением и при принятии учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, а также права и законные интересы обучающихся.

2. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ СОВЕТА

2.1. Структура и порядок формирования:

1) Совет родителей состоит из представителей классных родительских комитетов, избираемых на классных родительских собраниях.

2) Членство в Совете родителей является добровольным.

3) Решения по вопросам, вынесенным для обсуждения на собрании Совета родителей, принимаются простым большинством голосов присутствующих законных представителей.

4) В Совет входят законные представители несовершеннолетних обучающихся учреждения.

5) Совет родителей и председатель Совета родителей выбираются на собрании Совета родителей простым большинством голосов. Собрание правомочно принимать решение при условии участия в нем более половины законных представителей несовершеннолетних обучающихся.

6) Выборы являются прямыми и открытыми. В выборах имеют право принимать участие все законные представители несовершеннолетних.

7) В состав Совета обязательно входит представитель администрации с правом голоса.

8) С правом совещательного голоса или без такого права в состав совета родителей могут входить представители учредителя, общественных организаций, педагогические работники. Необходимость их приглашения определяется председателем Совета в зависимости от повестки дня заседаний.

3. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ СОВЕТА С ДРУГИМИ ОРГАНАМИ

3.1. Взаимоотношения Совета с органами управления учреждения регулируются настоящим положением и иными локальными нормативными актами учреждения.

3.2. Совет родителей взаимодействует с органами управления учреждения на основе принципов сотрудничества и автономии.

3.3. Представители органов управления учреждения могут присутствовать на заседаниях Совета.

3.4. Рекомендации Совета рассматриваются соответствующими органами управления учреждения.

3.5. Решения по вопросам, затрагивающим права и законные интересы обучающихся, представители органов управления учреждения принимают с учетом мнения Совета.

4. КОМПЕТЕНЦИЯ СОВЕТА

- 1) получает информацию о выполнении плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения и расходованию внебюджетных средств;
- 2) выступает с предложениями о совершенствовании образовательной деятельности учреждения;
- 3) координирует деятельность классных родительских комитетов;
- 4) проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) по вопросам, отнесенным к компетенции Совета;
- 5) оказывает содействие в проведении общешкольных мероприятий;
- 6) совместно с администрацией учреждения контролирует организацию горячего питания обучающихся, медицинского обслуживания;
- 7) оказывает помощь администрации в организации и проведении общешкольных родительских собраний;
- 8) рассматривает обращения в свой адрес;
- 9) принимает участие в создании безопасных условий осуществления образовательного процесса, соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм;
- 10) взаимодействует с педагогическим коллективом учреждения по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности среди несовершеннолетних обучающихся;
- 11) взаимодействует с другими органами управления учреждения по вопросам проведения общешкольных мероприятий и другим вопросам, относящимся к компетенции Совета;
- 12) иные полномочия, предусмотренные положением о Совете родителей.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СОВЕТА

5.1. Совет родителей имеет право:

- 1) Участвовать в разработке и совершенствовании нормативных актов, затрагивающих интересы обучающихся;
- 2) Готовить и вносить предложения в органы управления учреждения по его оптимизации с учетом интересов обучающихся, корректировке расписания учебных занятий, организации обучения, созданию благоприятных условий для быта и отдыха обучающихся;
- 3) Участвовать в решении социально-бытовых и финансовых вопросов, затрагивающих интересы обучающихся, в том числе по вопросам организации проведения культурно-массовых и спортивно-оздоровительных мероприятий;
- 4) Участвовать в рассмотрении вопросов, связанных с нарушениями обучающимися учебной дисциплины и правил внутреннего распорядка учреждения;
- 5) Участвовать в разработке и реализации системы поощрений, обучающихся за достижения в разных сферах учебной и внеучебной деятельности, в том числе принимающих активное участие в общественной жизни учреждения;
- 6) Рассматривать и участвовать в разбирательстве заявлений и жалоб обучающихся;
- 7) Запрашивать и получать в установленном порядке от органов управления учреждения необходимую для деятельности Совета информацию;
- 8) Вносить предложения по решению вопросов использования материально-технической базы и помещений учреждения;
- 9) Пользоваться в установленном порядке информацией, имеющейся в распоряжении органов управления учреждения;
- 10) Обжаловать в установленном порядке в вышестоящих органах приказы и распоряжения, затрагивающие интересы несовершеннолетних обучающихся;
- 11) В случаях нарушения и ограничения прав и свобод обучающихся, а также прав Совета вносить предложения в органы управления учреждения о принятии мер по восстановлению нарушенных прав;
- 12) Принимать непосредственное участие в планировании, подготовке, проведении и анализе внеучебных мероприятий учреждения;

5.2. Совет обязан:

- 1) Проводить работу, направленную на повышение сознательности обучающихся и их требовательности к уровню своих знаний, воспитание бережного отношения к имущественному комплексу учреждения, укрепление учебной дисциплины и правопорядка в учебных корпусах, повышение гражданского самосознания обучающихся, воспитание чувства долга и

ответственности;

- 2) Проводить работу с обучающимися по выполнению устава и правил внутреннего распорядка учреждения;
- 3) Содействовать органам управления учреждения в вопросах организации образовательной деятельности;
- 4) Своевременно в установленном порядке рассматривать все заявления и обращения обучающихся и их законных представителей, поступающие в Совет;
- 5) Проводить работу в соответствии с планом деятельности Совета на учебный год;
- 6) Поддерживать социально значимые инициативы обучающихся;
- 7) Содействовать созданию необходимых социально-бытовых условий, а также условий для учебы и отдыха обучающихся;
- 8) Представлять и защищать интересы обучающихся перед органами управления учреждения, государственными органами, общественными объединениями, иными организациями и учреждениями;
- 9) Принимать участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм;
- 10) Взаимодействовать с педагогическим коллективом Учреждения по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности среди несовершеннолетних обучающихся;
- 11) Координировать деятельность классных родительских комитетов;
- 12) Совместно с администрацией Учреждения контролировать организацию горячего питания обучающихся, медицинского обслуживания;
- 13) Информировать органы управления учреждения соответствующего уровня о своей деятельности.

6. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОВЕТА

6.1. Органы управления учреждения несут расходы, необходимые для обеспечения деятельности Совета.

6.2. Для обеспечения деятельности Совета органы управления учреждения предоставляют помещения (кабинеты), средства связи, оргтехнику и другие необходимые материалы, средства и оборудования.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СОВЕТА

- 7.1. Совет несет ответственность за выполнение закрепленных за ним задач и функций.
- 7.2. В случае невыполнения задач и функций Совет может быть досрочно переизбран в соответствии с нормами, указанными в данном Положении.
- 7.3. Заседания Совета протоколируются.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 143507986500560089701835989304833372774460075020

Владелец Полтавец Инна Викторовна

Действителен с 31.03.2025 по 31.03.2026